



## FAKÜLTE KALİTE KOMİSYONU

Dr. Öğr. Üyesi Nurettin ÇAKICI – Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet GÜLENC – Fakülte Temsilcisi

Fakülte Sekteri Tahsin DERTLİ – Üye

Aziz EKİZ – Öğrenci Temsilcisi

## Mütercim ve Tercümanlık Bölümü Kalite Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Sevcan BAYRAKTAR ÇEPNİ – Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Veysel İŞÇİ – Üye

Dr. Öğr. Üyesi Anıl YENİGÜL – Üye

Arş. Gör. Ebru ÇELİK – Üye

## Tarih Bölümü Kalite Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Nurettin ÇAKICI – Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Engin Çağdaş BULUT – Üye

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet GÜLENC – Üye

## Sosyoloji Bölümü Kalite Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Hale Nur UYANIK – Başkan

Doç. Dr. Cem ÖZKURT – Üye

Arş. Gör. Hilal KAŞIK – Üye

## Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Kalite Komisyonu

Doç. Dr. Hasan İSİ – Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Gülşen ÖZÇAMKAN AYAZ – Üye

## Psikoloji Bölümü Kalite Komisyonu

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Dilek ŞEKER – Başkan

Dr. Öğr. Üyesi Cansu TOSUN – Üye

Arş. Gör. Amine Bükre KİHTİR – Üye

Arş. Gör. Fatma ŞİPLEME – Üye

**Genel Bilgiler:** Komisyon, Fakültenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, akademik ve idari hizmetlerin değerlendirilmesi, kalitenin geliştirilmesi ve akreditasyon sürecinde yapılacak her türlü çalışmanın yürütülmesini sağlar.

## Komisyonun Görevleri:

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, birimlerin eğitim öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari-yönetim hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesine yönelik iç ve dış kalite güvencesine uygun olarak birimsel göstergeleri belirlemek, bu kapsamda yapılan ve yapılacak çalışmaları Üniversitemiz Kalite Komisyonu tarafından belirlenen esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları içeren raporu/bilgiyi/belgeyi dekanlığa sunmak.
- Üniversitenin kalite güvence sisteminin birimde işleyişini gözetmek, birim göstergelerini tespit etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Üniversite Kalite Komisyonu tarafından, belirlenen esaslar doğrultusunda yürütmek.
- Birimin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin kalitesini ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren rapor/bilgi/belge hazırlamak Üniversite Kalite Komisyonuna göndermek ve Birim web sayfasında ulaşılabilecek şekilde kamuoyuyla paylaşmak, Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Üniversite Kalite Komisyonu ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.
- Akademik birim komisyonlarınca eğitim-öğretim, araştırma ve yönetim faaliyetlerinin akreditasyonuna yönelik çalışmalar yapmak.
- Üniversite Kalite Komisyonu tarafından Senatonun onayına sunulan çalışmaların, Birim faaliyetlerine uygulanmasını takip etmek.
- İç ve dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak.
- Üniversite Kalite Komisyonu ve Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek.
- Kalite Güvence Sisteminin geliştirilmesi konusunda komisyonlar oluşturulmasına yönelik Bölüm Kuruluna öneriler sunar ve komisyonların çalışma sonuçlarının kalite çevrimlerinde kullanılmasını denetleme görevlerini yürütmek.
- Bölümün komisyonları arasında bağlantı kurarak yapılan faaliyetler ile ilgili koordinasyonu sağlamak. Komisyonların raporlarını incelemek, bu raporların Bölüm Akademik kurulunda tartışılmasını, olgunlaştırılmasını ve geri beslemede kullanılmasını sağlamak.



## İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

- Fakülteye, Üniversiteye ve Mesleki Kamuoyuna Fakültenin Kalite Güvence Sistemine ilişkin çalışma raporlarını sunmak ve yapılan çalışmaları tanıtmak.
- Fakültenin Uluslararası ve Ulusal Akreditasyon başvuruları için fakülteye bağlı bölümleri hazırlamak ve bölümlerin Öz Değerlendirme Raporlarının güncelliğini sağlamak.
- Kalite Komisyonunun kararlarını ilgili birimin alt birimlerine duyurmak, uygulamalarına katkı sağlamak ve sonuçlarını izlemek.
- Kalite Komisyonu tarafından gerekli görülen diğer çalışmaları yürütmektir

### Çalışma Takvimi:

- Komisyon yılda 2 (iki) kez toplanır. Gerekli görülen durumlarda başkanın çağrısı ile olağanüstü toplantı yapılabilir.

