

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	
	ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Doküman No: KYS-GYS/FAC-ITB/02
		İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 1 / 2

Birim	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi
Alt Birim	İlgili Bölüm Başkanlıkları
Görev Unvanı	Araştırma Görevlisi
Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi	Bölüm Başkanı
Yerine Vekâlet Edecek Kişi	Araştırma Görevlisi
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ GÖREV TANIMI Trabzon Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Araştırma görevlileri, yükseköğretim kurumlarında yapılan araştırma, inceleme ve deneylerde yardımcı olan ve yetkili organlarca verilen ilgili diğer görevleri yapan öğretim yardımcısı olarak çalışırlar. GÖREV ve SORUMLULUKLARI 1. Yükseköğretim Kanunu'nun 4 ve 5. Maddelerinde belirtilen amaç ve ilkelere, 3/p ve 33. maddelerinde belirtilen görev tanımına uygun hareket etmek. 2. Bilimsel araştırma ve faaliyetlerin yapılmasında hazır bulunmak, yardımcı olmak. 3. Mezuniyet töreni ve oryantasyon programı ile ilgili verilen görevleri yapmak. 4. Spor şenliklerinde Fakülte'yi temsil eden öğrenci gruplarına önderlik etmek. 5. Ders ve sınav programlarının hazırlanması çalışmalarına katılmak. 6. Öğrenci danışmanlık hizmetlerinde öğretim üyelerine yardımcı olmak. 7. Uygun görülen toplantılara ve temsillere katılmak. 8. Bilimsel araştırma ve faaliyetlerde bulunmak, yayınlar yapmak. 9. Yüksek lisans ve doktora programlarına katılarak akademik kariyer yapmak. 10. Kaynakların verimli, etkin ve ekonomik kullanılmasını sağlamak. 11. Bölümün eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi her yıl yapılması zorunlu çalışmalarına destek vermek. 12. Fakültenin etik kurallarına uymak, iç kontrol faaliyetlerini desteklemek. 13. Anabilim Dalı Başkanı, Bölüm Başkanı ve Dekanın vereceği diğer görevleri yapmaktır. YETKİLERİ · Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. · Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hilal Şenel Kalite Dokümantasyon Sorumlusu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Tahsin Dertli İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Bilal Kırmırlı İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 3HUAPAF Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>

	T.C. TRABZON ÜNİVERSİTESİ İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	
	ARAŞTIRMA GÖREVLİLERİ GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI	Doküman No: KYS-GYS/FAC-ITB/02
		İlk Yayın Tarihi: 31.08.2026
		Rev. No/Tar.: 00/...
		Sayfa: 2 / 2

	EN YAKIN YÖNETİCİSİ Bölüm Başkanı, Program Başkanı SORUMLULUK Araştırma Görevlileri, yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Fakülte Bölüm Başkanlarına ve Anabilim Dalı Başkanlarına karşı sorumludur.
Görevin Gerektirdiği Nitelikler	Lisans
Yasal Dayanak	1. 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu 2. Akademik Teşkilat Yönetmeliği

	İlgili Personel		Birim Yöneticisi
Tarih		Tarih	
Unvanı Adı Soyadı		Unvanı Adı Soyadı	
İmza		İmza	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Hilal Şenel Kalite Dokümantasyon Sorumlusu İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Kalite Dokümantasyon Sorumlusu	Tahsin Dertli İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Bilal Kırımlı İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: 3HUAPAF Belge Takip Adresi: <https://www.turkiye.gov.tr/trabzon-universitesi-ebys>